

๘/๑๔(๙)

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
โรงพยาบาลนาหมื่น จังหวัดน่าน  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๔  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลนาหมื่น จังหวัดน่าน.....

วัน/เดือน/ปี: ๑๖... พฤศจิกายน... พ.ศ. ๒๕๖๓.....

หัวข้อ: หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. บันทึกข้อความเสนอลงนามประกาศโรงพยาบาลนาหมื่น เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของโรงพยาบาลนาหมื่น ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๒. ประกาศโรงพยาบาลนาหมื่น เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของโรงพยาบาลนาหมื่น ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
๓. ผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน
๔. หนังสือแจ้งเวียนกลุ่มงาน/หัวหน้างาน ในโรงพยาบาลนาหมื่น

Linkภายนอก: ..... /.....

หมายเหตุ: .....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางธัญธนา ไชยวงศ์)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

วันที่ ๑๖... เดือน... พฤศจิกายน... พ.ศ....๒๕๖๓...

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายอภิสิทธิ์ อินตะเชื่อน)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๑๖... เดือน... พฤศจิกายน... พ.ศ....๒๕๖๓...

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวศิรินา ทิสระ)

ตำแหน่ง นักเทคโนโลยีสารสนเทศปฏิบัติการ

วันที่ ๑๖... เดือน... พฤศจิกายน... พ.ศ....๒๕๖๓.....